МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

МОО ВО Кыргызско-Российский Славянский университет
имени первого Президента Российской Федерации Б.Н. Ельцина

УТВЕРЖДАЮ



Проблемы исполнения судебных актов

аннотация дисциплины (модуля)

Разработано	**Высшая школа Дипломатии и права**
Учебный план	g400401_25_12 ю гп.plx Направление подготовки 40.04.01 - РФ, 530500 - КР Юриспруденция Магистерская программа "Осуществление и защита имущественных и личных неимущественных прав"
Квалификация	**магистр**
Форма обучения	**очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Недель	18			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Контактная работа в период экзаменационной сессии	0,3	0,3	0,3	0,3
В том числе инт.	8	8	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	2	2	2	2
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18,3	18,3	18,3	18,3
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	108	35,7	108	35,7

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель освоения дисциплины состоит в формировании у обучающихся комплексного понимания правовых, организационных и практических аспектов исполнения судебных актов как завершающей стадии реализации судебной защиты нарушенных прав, а также в развитии профессиональных компетенций, необходимых для анализа, правового сопровождения и участия в процедурах исполнительного производства.
1.2	В процессе изучения дисциплины предполагается достижение следующих образовательных целей:
1.3	- формирование системных знаний о нормативно-правовом регулировании исполнительного производства в Кыргызской Республике и международных стандартах обеспечения эффективности судебной защиты;
1.4	- освоение принципов исполнения судебных актов и правового статуса органов принудительного исполнения; развитие навыков правовой оценки эффективности механизмов исполнительного производства и выявления типичных проблем правоприменительной практики;
1.5	- формирование умений по подготовке и анализу исполнительных документов, взаимодействию с судебными исполнителями и участниками производства;
1.6	- выработка способности разрабатывать правовые позиции по защите прав взыскателей и должников в ходе исполнения судебных решений;
1.7	- воспитание профессиональной ответственности и этических стандартов деятельности в сфере принудительного исполнения судебных актов как важнейшего элемента обеспечения верховенства права и авторитета судебной власти.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП	
Цикл (раздел) ООП:	Б1.В.ДВ.04
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Проблемы философии права: история и теория
2.1.2	Теория государства и права
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Гарантированная государством юридическая помощь
2.2.2	Альтернативное разрешение споров
2.2.3	Актуальные вопросы гражданского процессуального права

3. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сфере юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать:

- нормы национального законодательства Кыргызской Республики, регулирующие исполнительное производство и порядок исполнения судебных актов;
- международно-правовые стандарты обеспечения эффективной судебной защиты и права на исполнение судебных решений;
- принципы исполнительного производства и их практическую реализацию;
- правовой статус органов принудительного исполнения, судебных исполнителей и иных субъектов исполнительного производства;
- виды исполнительных документов и требования к их оформлению;
- права и обязанности взыскателя, должника и иных участников исполнительного производства;
- меры принудительного исполнения и порядок их применения;
- основания и процессуальный порядок приостановления, отсрочки, рассрочки и прекращения исполнительного производства;
- способы защиты прав участников исполнительного производства;
- типовые проблемы правоприменительной практики при исполнении судебных актов и пути их разрешения.

Уметь:

- анализировать судебные акты и исполнительные документы на предмет возможности их фактического исполнения;
- квалифицировать правовые ситуации, возникающие в ходе исполнительного производства;
- определять оптимальные способы и меры принудительного исполнения в конкретных делах;
- готовить процессуальные документы в сфере исполнительного производства (заявления, жалобы, ходатайства, обращения);
- консультировать граждан и организации по вопросам исполнения судебных решений;
- взаимодействовать с органами принудительного исполнения и другими участниками производства;
- применять нормы законодательства при защите прав взыскателя и должника;
- осуществлять правовой анализ действий (бездействия) судебных исполнителей;
- разрабатывать правовые позиции по обжалованию решений и действий органов исполнения;
- использовать судебную практику для разрешения спорных ситуаций, связанных с исполнением судебных актов.

Владеть:
- навыками правового анализа проблем исполнения судебных решений и оценки эффективности исполнительных процедур; - методиками составления процессуальных и служебных документов в рамках исполнительного производства; - практическими приёмами правового сопровождения дел на стадии исполнения судебных актов; - навыками ведения переговоров и коммуникации с судебными исполнителями и сторонами производства; - технологиями правового консультирования взыскателей и должников; - приёмами защиты прав и законных интересов участников исполнительного производства; - навыками соблюдения профессиональной этики при работе с конфликтными правовыми ситуациями; - методами использования электронных правовых баз данных и информационных ресурсов судебных органов; - способами мониторинга хода исполнительного производства и анализа его результативности; - навыками систематизации судебной и правоприменительной практики в сфере исполнения судебных актов.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

3.1	**Знать:**
- нормы национального законодательства Кыргызской Республики, регулирующие исполнительное производство и порядок исполнения судебных актов; - международно-правовые стандарты обеспечения эффективной судебной защиты и права на исполнение судебных решений; - принципы исполнительного производства и их практическую реализацию; - правовой статус органов принудительного исполнения, судебных исполнителей и иных субъектов исполнительного производства; - виды исполнительных документов и требования к их оформлению; - права и обязанности взыскателя, должника и иных участников исполнительного производства; - меры принудительного исполнения и порядок их применения; - основания и процессуальный порядок приостановления, отсрочки, рассрочки и прекращения исполнительного производства; - способы защиты прав участников исполнительного производства; - типовые проблемы правоприменительной практики при исполнении судебных актов и пути их разрешения.	
3.2	**Уметь:**
- анализировать судебные акты и исполнительные документы на предмет возможности их фактического исполнения; - квалифицировать правовые ситуации, возникающие в ходе исполнительного производства; - определять оптимальные способы и меры принудительного исполнения в конкретных делах; - готовить процессуальные документы в сфере исполнительного производства (заявления, жалобы, ходатайства, обращения); - консультировать граждан и организации по вопросам исполнения судебных решений; - взаимодействовать с органами принудительного исполнения и другими участниками производства; - применять нормы законодательства при защите прав взыскателя и должника; - осуществлять правовой анализ действий (бездействия) судебных исполнителей; - разрабатывать правовые позиции по обжалованию решений и действий органов исполнения; - использовать судебную практику для разрешения спорных ситуаций, связанных с исполнением судебных актов.	
3.3	**Владеть:**
- навыками правового анализа проблем исполнения судебных решений и оценки эффективности исполнительных процедур; - методиками составления процессуальных и служебных документов в рамках исполнительного производства; - практическими приёмами правового сопровождения дел на стадии исполнения судебных актов; - навыками ведения переговоров и коммуникации с судебными исполнителями и сторонами производства; - технологиями правового консультирования взыскателей и должников; - приёмами защиты прав и законных интересов участников исполнительного производства; - навыками соблюдения профессиональной этики при работе с конфликтными правовыми ситуациями; - методами использования электронных правовых баз данных и информационных ресурсов судебных органов; - способами мониторинга хода исполнительного производства и анализа его результативности; - навыками систематизации судебной и правоприменительной практики в сфере исполнения судебных актов.	